

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Powiecie Warszawskim Zachodnim
poszukuje kandydatów na stanowisko:
koordynator rodzinnej pieczy zastępczej

1. Wymagania związane ze stanowiskiem.

Wymagania niezbędne:

Koordinatorem rodzinnej pieczy zastępczej może być osoba która posiada:

- wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie,
- lub
- wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dzieckiem i rodziną lub co najmniej roczne doświadczenie jako rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka,
 - obywatelstwo polskie,
- oraz
- nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona,
 - wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego,
 - nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - posiada znajomość regulacji prawnych z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Wymagania dodatkowe:

- prawo jazdy kat. B oraz możliwość korzystania z prywatnego samochodu do celów służbowych,
- dyspozycyjność,
- dyskrecja,
- umiejętność interpretowania przepisów,
- umiejętność pracy w zespole,
- odporność na stres,
- wysoka kultura osobista, rzetelność,
- obiektywizm i bezstronność,
- gotowość do podwyższania kwalifikacji.

2. Do zadań koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej należy w szczególności:

- udzielanie pomocy rodzinom zastępczym i prowadzącym rodzinne domy dziecka w realizacji zadań wynikających z pieczy zastępczej,
- przygotowanie, we współpracy z odpowiednio rodziną zastępczą lub prowadzącym rodzinny dom dziecka oraz asystentem rodziny, a w przypadku gdy rodzinie dziecka nie został przydzielony asystent rodziny – we współpracy z podmiotem organizującym pracę z rodziną, planu pomocy dziecku,
- pomoc rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka w nawiązaniu wzajemnego kontaktu,
- zapewnianie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka dostępu do specjalistycznej pomocy dla dzieci, w tym psychologicznej, reedukacyjnej i rehabilitacyjnej,
- zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających,
- udzielanie wsparcia pełnoletnim wychowankom rodzinnych form pieczy zastępczej,
- przedstawianie corocznego sprawozdania z efektów pracy organizatorowi rodzinnej pieczy zastępczej.

Warunki pracy:

Praca świadczona będzie w ramach zadaniowego systemu czasu pracy.

Miejsce wykonywania pracy: teren Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopie dokumentów potwierdzających co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dzieckiem i rodziną lub co najmniej roczne doświadczenie jako rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka, w przypadku wykształcenia uzupełnionego studiami podyplomowymi.

oraz oświadczenie kandydata że:

- nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona;
- wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
- nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie do pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

3. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać w terminie do 16.08.2016r. do godz. 16.00 w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, 05-850 Ożarów Mazowiecki ul. Poznańska 129/133 ,pok. 138 w zamkniętej kopercie z adnotacją "Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej" ,osobiście lub za pośrednictwem poczty.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

Barbara Gębala