



POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE
W POWIECIE WARSZAWSKIM ZACHODNIM
UL. POZNAŃSKA 131 A
05 – 850 OŻARÓW MAZOWIECKI
TEL/FAX 22 733 72 53

Ożarów Mazowiecki, dnia 12 lutego 2018 r.

Rozeznanie rynku – zapytanie ofertowe

Szanowni Państwo,

Na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim 05-850, ul. Poznańska 131 A, prosi o złożenie oferty na:

CPV: 30190000-7 – Różny sprzęt i artykuły biurowe

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakup i dostarczenie tonerów do urządzeń drukujących na potrzeby Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim w 2018 roku, w następujących ilościach:

Lp	PRZEDMIOT ZAMOWIENIA	WYDAJNOŚĆ	JEDNOSTKA MIARY	PRZEWIDYWANA WIELKOŚĆ ZAMÓWIENIA
1.	Toner do drukarki BROTHER MFC-L2700DN	2600 A4	SZTUKA	25
2.	Toner do drukarki OKI MB451W	2500 A4	SZTUKA	8
3.	Toner do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB 223TN217	17500 A4	SZTUKA	6
4.	Toner do drukarki OKI MC342 - CZARNY	2200 A4	SZTUKA	4
5.	Toner do drukarki OKI MC342 - RÓŻOWY	1500 A4	SZTUKA	3
6.	Toner do drukarki OKI MC342 - ŻŁÓTY	1500 A4	SZTUKA	3
7.	Toner do drukarki OKI MC342 - NIEBIESKI	1500 A4	SZTUKA	3
8.	Toner do drukarki SAMSUNG CTLK5082L - CZARNY	5000 A4	SZTUKA	3
9.	Toner do drukarki SAMSUNG CTLM5082L - RÓŻOWY	4000 A4	SZTUKA	2
10.	Toner do drukarki SAMSUNG CTLJ5082L - ŻŁÓTY	4000 A4	SZTUKA	2
11.	Toner do drukarki SAMSUNG CTLC5082L- NIEBIESKI	4000 A4	SZTUKA	2
12.	Toner do drukarki Laser Pro 400color MFF	4000 A4 czarny 2600 A4 kolor	ZESTAW	2

13.	Toner do drukarki HP laser JetPro M12W	1000 A4	SZTUKA	2
14.	Toner do drukarki Laser Pro 3015 (zamiennik)	6000 A4 czarny	SZTUKA	2
15.	Toner do drukarki BROTHER TN-3130	3500 A4	SZTUKA	2

Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie zrealizowania zamówienia w całości. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia finansowe.

2. Termin realizacji zamówienia, warunki i miejsce dostawy:

Sukcesywnie od miesiąca lutego 2018 r do ostatniego dnia miesiąca grudnia 2018 r.

Dostawa będzie realizowana na koszt Wykonawcy w ciągu 48 godzin od telefonicznego lub mailowego zamówienia złożonego przez Zamawiającego.

Miejsce dostawy: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim 05-850, ul. Poznańska 131 A, I piętro budynku, w godzinach: pn. 9:00-17:00, wt.- pt. 8:00-16:00.

3. Warunki płatności:

Przelewem w terminie do 14 dni po zrealizowaniu dostawy, na podstawie faktury dostarczonej w dniu dostawy, potwierdzeniu zgodności dostawy z zamówieniem i potwierdzeniu prawidłowości wystawionej faktury.

4. Inne wymagania dotyczące oferty:

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzem ofertowym, którego integralną część stanowi załącznik nr 1 do oferty wykonawcy.

Oferta powinna być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/ne.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wszelkie alternatywy i rozwiązania wariantowe odnośnie cen i przedmiotu zamówienia spowodują odrzucenie oferty.

Oferta cenowa ma obowiązywać dla całego przedmiotu zamówienia i być niezmienna przez okres obowiązywania umowy podpisanej z wybranym wykonawcą.

Oferta cenowa ma obejmować wszystkie składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty składania ofert.

5. Kryteria oceny ofert:

Cena brutto: waga kryterium 100% - maksymalnie 100 punktów.

Punkty będą liczone wg wzoru:

$$\text{Cof} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

6. Termin i miejsce złożenia oferty:

Do dnia 20 lutego 2018 r. , godz. 16:00

a) w siedzibie Zamawiającego w Ożarowie Mazowieckim: ul. Poznańska 131A,

05-850 arów Mazowiecki, pok. 214,
b) droga mailową na adres pcpr@pwz.pl
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

7. Na kopercie lub w e-mailu należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Oferta na zakup i dostarczenie tonerów do urządzeń drukujących na potrzeby Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim w 2018 roku”
8. Wszelkie zapytania prosimy kierować na adres mailowy beata.majcher@pwz.pl

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim do zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty i podpisania umowy.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie


Barbara Gębała

.....

(podpis Dyrektora PCPR)

