

PCPR.272.4.2018

Ożarów Mazowiecki, dnia 19 kwietnia 2018 r.

**Powiat Warszawski Zachodni**

ul. Poznańska 129/133

05-850 Ożarów Mazowiecki

reprezentowany przez:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie**

**w Powiecie Warszawskim Zachodnim**

ul. Poznańska 131A

05-850 Ożarów Mazowiecki

**Rozeznanie rynku – zapytanie ofertowe**

*Szanowni Państwo,*

W związku z realizacją projektu pt.: „Lepsze jutro poprzez aktywność”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno – zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi przygotowania, dostawy i podawania posiłków podczas spotkania edukacyjno-integracyjnego oraz spotkań podsumowujących instrumenty aktywnej integracji o charakterze społecznym oraz jego efekty organizowanych dla uczestników ww. projektu.

Zamówienie będzie udzielone na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* ( tj. Dz. U. z 2017 r. poz.1579 ze zm.)

**CPV: 55300000-3 – Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków**

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

- Przygotowanie, dostawa i podanie posiłków na spotkaniu edukacyjno-integracyjnym w Bramkach dla osób z niepełno sprawnościami z terenu PWZ oraz ich otoczenia. Spotkanie odbędzie się na terenie Domu Pomocy Społecznej w Bramkach ul. Północna 18, Bramki, 05-870 Błonie. Przewidywana liczba uczestników 160 osób.
- Przygotowanie, dostawa i podanie posiłków na spotkaniu podsumowującym efekty projektu dla osób z niepełno sprawnościami oraz ich otoczenia. Spotkanie odbędzie się na terenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Łubcu, Łubiec 45, 05-084 Leszno. Przewidywana liczba uczestników 110 osób.

- Przygotowanie, dostawa i podanie posiłków na spotkaniu podsumowującym efekty projektu dla dzieci i młodzieży przebywającej w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej oraz młodych usamodzielniających się osób oraz ich otoczenia.  
Spotkanie odbędzie się w Domu Dziecka w Błoniu, ulica Piłsudskiego 10, 05-870 Błonie.  
Przewidywana liczba uczestników 50 osób.

W ramach powyższych spotkań edukacyjno-integracyjnych i podsumowujących Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia odpowiedniej obsługi kelnerskiej, zastawy (naczynia, sztucce) oraz przygotowania posiłków w ilości odpowiadającej liczbie osób wskazanej dla poszczególnych spotkań, w tym:

- a) Serwisu kawowego składającego się z:
  - bez ograniczenia: kawa (rozpuszczalna i naturalna), herbata (ekspresowa), mleko, śmietanka, cukier, cytryna,
  - woda mineralna gazowana i niegazowana,
  - ciasta, trzy rodzaje ciast, min. po 100 g na osobę.
- b) Posiłku dla każdego uczestnika składającego się z dania obiadowego w formie:
  - zupa,
  - danie mięsne: ziemniaki, dwa rodzaje mięs do wyboru, bukiet warzyw.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:

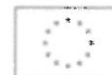
1. Zapewnienia osób niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi oraz dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na własny koszt rzeczy koniecznych do prawidłowego wykonania usługi.
2. Zapewnienia:
  - nakryć stołów i ich dekoracji,
  - naczyń, sztucców,
  - dowozu cateringu o ustalonej godzinie do wyznaczonego miejsca,
  - obsługi kelnerskiej.
3. Estetycznego i higienicznego podania posiłków.
4. Przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych, m.in. Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. 2017 r. poz. 149 ze zm.).
5. Po zakończeniu spotkania doprowadzenia miejsca świadczenia usługi do stanu sprzed rozpoczęcia jej świadczenia oraz odbioru naczyń i resztek pokonsumpcyjnych.

## 2. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o dokładnym terminie i miejscu realizacji usługi najpóźniej na 5 dni przed planowaną datą organizacji spotkania. Powiadomienie może nastąpić mailowo lub telefonicznie.

	Spotkanie nr 1	Spotkanie nr 2	Spotkanie nr 3
<b>Miejsce realizacji</b>	DPS Bramki	ŚDS Łubiec	DD Błonie
<b>Termin realizacji usługi</b>	26 Czerwiec 2018	23 Sierpień 2018	Pierwsza połowa sierpnia 2018
<b>Liczba uczestników spotkania</b>	160	110	50

## 3. Kryteria oceny ofert:



**Cena brutto: waga kryterium 100% - maksymalnie 100 punktów.**

Punkty będą liczone wg wzoru:

$$\text{Cof} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

**4. Oferta Wykonawcy powinna zawierać:**

- a) formularz ofertowy,
- b) kopię uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- c) propozycję menu.

**5. Ceny podane w ofercie winny być wyrażone cyfrą i słownie.**

**6. Cena powinna obejmować całość zamówienia.**

**7. Ofertę należy złożyć:**

- a) W siedzibie Zamawiającego w Ożarowie Mazowieckim: ul. Poznańska 131A, 05-850 Ożarów Mazowiecki, pok. 214, w godzinach: pn. 9:00 -17:00 oraz wt. – pt. 8:00 – 16:00,
  - b) Faksem na numer (22) 733 72 51,
  - c) Drogą mailową na adres: [beata.majcher@pww.pl](mailto:beata.majcher@pww.pl),
- w terminie do dnia 30 kwietnia 2018 r., godz. 16:00, przy czym liczy się godzina wpływu oferty.

Sposób przygotowania oferty:

- Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - rozeznania rynku.
- Oferta powinna być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/ne.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**8. Na kopercie/w treści faksu lub e-maila należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Oferta na wykonanie usługi przygotowania, dostawy i podawania posiłków podczas spotkania edukacyjno-integracyjnego oraz spotkań podsumowujących organizowanych dla uczestników projektu pn.: „Lepsze jutro poprzez aktywność”.**

**9. Ofertę należy przekazać w terminie do dnia 30 kwietnia 2018 r., godz. 16:00.**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**10. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:**

Projekt „Lepsze jutro poprzez aktywność”  
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego



Pani Beata Majcher, tel. (22) 733 72 55, email: beata.majcher@pwz.pl

**11. Warunki płatności:**

Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu poszczególnych części zamówienia, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie protokół odbioru poszczególnych części usługi przyjęty z końcowym wynikiem pozytywnym oraz podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

**Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim do zawarcia umowy.** Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty i podpisania umowy.

Do zapytania ofertowego należą załączniki:

- Załącznik nr 1 - Oferta wykonawcy

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

Barbara Gębala

.....  
(podpis Dyrektora PCPR)

Ozardów Mazowiecki, dnia 19. 04. 2018 r.