

Powiat Warszawski Zachodni

ul. Poznańska 129/133

05-850 Ożarów Mazowiecki

reprezentowany przez:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie**w Powiecie Warszawskim Zachodnim**

ul. Poznańska 131A

05-850 Ożarów Mazowiecki

Rozeznanie rynku*Szanowni Państwo,*

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) **do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi przygotowania, dostawy i podawania posiłków podczas konferencji organizowanej** w ramach Programu Ośłonowego „Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie” pod tytułem: Stabilna rodzina – bezpieczne dziecko współfinansowany ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

CPV: 55300000-3 – Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

- Przygotowanie, dostawa i podanie posiłku na konferencję w ramach Programu Ośłonowego „Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie”.
- Spotkanie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Poznańska 131A, 05-850 Ożarów Mazowiecki, dnia 23 października 2019 r. w godzinach 10:00 – 15:00. Przewidywana liczba uczestników 60 uczestników.

W ramach powyższego zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia odpowiedniej obsługi kelnerskiej w godzinach 10:00 – 15:00, zastawy stołowej, nakrycia stołów oraz przygotowania serwisu kawowego oraz zimnego bufetu w ilości wystarczającej dla 60 osób, składających się z:

- a) Serwis kawowy (w godzinach 10:00-15:00) składającego się z:
 - bez ograniczenia: kawa (rozpuszczalna i naturalna/sypana), herbata (ekspresowa), mleko, śmietanka, cukier, cytryna,
 - woda mineralna gazowana i niegazowana, 2 rodzaje soków,
 - ciasta: 4 rodzaje ciast, min. po 100 g na osobę,
 - mieszanka cukierków czekoladowych, ciastka bankietowe
 - owoce sezonowe – 3 rodzaje.
- b) Zimny bufet (w godzinach 13:30 – 14:00)
 - 2 rodzaje sałatek,
 - mini kanapeczki tradycyjne oraz wrapsy.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:

1. Zapewnienia osób niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi oraz dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na własny koszt rzeczy koniecznych do prawidłowego wykonania usługi.
2. Zapewnienia:
 - nakryć stołów i ich dekoracji,
 - naczyń, sztuców,
 - dowozu cateringu o ustalonej godzinie do wyznaczonego miejsca,
 - obsługi kelnerskiej.
3. Estetycznego i higienicznego podania posiłków.
4. Przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych, m.in. Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. 2017 r. poz. 149 ze zm.).
5. Po zakończeniu spotkania doprowadzenia miejsca świadczenia usługi do stanu sprzed rozpoczęcia jej świadczenia oraz odbioru naczyń i resztek pokonsumpcyjnych.

2. Termin realizacji zamówienia:

23 października 2019 r. w godzinach: od 10:00 do 15:00, przy czym wykonawca zobowiązany jest przygotować miejsce świadczenia usługi (stoły, dekoracje, posiłki) przed godziną rozpoczęcia konferencji.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ewentualnej zmianie terminu i miejsca realizacji usługi najpóźniej na 5 dni przed planowaną datą organizacji spotkania. Powiadomienie może nastąpić mailowo lub telefonicznie.

3. Kryteria oceny ofert:

Cena brutto: waga kryterium 100% - maksymalnie 100 punktów.

Punkty będą liczone wg wzoru:

$$\text{Cof} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

4. Oferta Wykonawcy powinna zawierać:

- a) formularz ofertowy,
- b) kopię uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- c) propozycję dokładnego menu.

5. Ceny podane w ofercie winny być wyrażone cyfrą i słownie.

6. Cena powinna obejmować całość zamówienia.

7. Ofertę należy złożyć:

- a) W siedzibie Zamawiającego w Ożarowie Mazowieckim: ul. Poznańska 131A,

05-850 Ożarów Mazowiecki, pok. 222, w godzinach: pn. 9:00 -17:00 oraz wt. – pt.
8:00 – 16:00,

- b) za pomocą poczty na adres:
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim
ul. Poznańska 131A
05-850 Ożarów Mazowiecki
- c) Drogą mailową na adres: grazyna.staniszezwska@pwz.pl lub beata.majcher@pwz.pl,

Ofertę należy złożyć terminie do dnia 16 października 2019 r., godz. 12:00, **przy czym liczy się data i godzina wpływu oferty.**

Sposób przygotowania oferty:

- Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - rozeznania rynku.
 - Oferta powinna być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/ne.
 - Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Na kopercie lub e-maila należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: *„Oferta na wykonanie usługi przygotowania, dostawy i podawania posiłków podczas konferencji”*.
9. Ofertę należy przekazać w terminie **do dnia 16 października 2019 r., godz. 12:00**, przy czym liczy się godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
Pani Grażyna Staniszezwska, tel. (22) 733 72 50, email: grazyna.staniszezwska@pwz.pl,
Pani Beata Majcher, tel. (22) 733 72 55, email: beata.majcher@pwz.pl

11. Warunki płatności:

Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu zamówienia, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie protokół odbioru poszczególnych części usługi przyjęty z końcowym wynikiem pozytywnym oraz podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

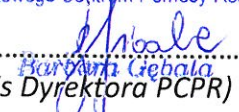
Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Powiecie Warszawskim Zachodnim do zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty i podpisania umowy.

Do zapytania ofertowego należą załączniki:

- Załącznik nr 1 - Oferta wykonawcy

POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE
w Powiecie Warszawskim Zachodnim
05-850 Ożarów Mazowiecki
ul. Poznańska 131A

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie


Barbara Gebala
(podpis Dyrektora PCPR)

OFERTA WYKONAWCY

Zamawiający:

Powiat Warszawski Zachodni

ul. Poznańska 129/133

05-850 Ożarów Mazowiecki

reprezentowany przez:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

w Powiecie Warszawskim Zachodnim

ul. Poznańska 131A

05-850 Ożarów Mazowiecki

Wykonawca:

Nazwa (firma).....

Siedziba.....

Nr. telefonu/ email.....

Adres.....

Nr NIP.....

W odpowiedzi na zaproszenie do udziału w rozeznaniu rynku dotyczącym: **przygotowanie, dostawa i podanie serwisu kawowego oraz zimnego bufetu na konferencję w ramach Programu Ostonowego „Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie”**. Spotkanie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Poznańska 131A, 05-850 Ożarów Mazowiecki, dnia 23 października 2019 r. w godzinach 10:00 – 15:00. Przewidywana liczba uczestników 60 uczestników, składam niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:
Brutto: zł
(słownie: zł)
2. Cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne dla realizacji zamówienia.
3. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie
4. Wyrażam zgodę na zmianę zaplanowanych wcześniej terminów realizacji zlecenia, pod warunkiem, że Zleceniodawca przekaze informację o zmianie terminu co najmniej 5 dni przed planowanym spotkaniem integracyjnym drogą mailową lub telefonicznie.
5. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
6. Udzielam gwarancji na przedmiot zamówienia na okres - *nie dotyczy*.
7. Wyrażam zgodę na 14 dniowy termin płatności w rozliczeniach z Zamawiającym.
8. Do oferty załączam następujące dokumenty stanowiące integralną część oferty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

_____, dn. _____

(Podpis i pieczęć Wykonawcy)